क्होलासोथार गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मालिङ, लमजुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)

आ.व. २०८२/०८३

२०८३ साल वैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु

(स्वतः प्रकाशन)

Proactive Disclosure

क्होलासोथार गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

मालिङ, लमजुङ

२०८३ साउन ०४

फोन नं.९८५६०४६८१९

इमेल info@kwholasotharmun.gov.np

Website: www.kwholasotharmun.gov.np

२०८३।०४।०४

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्ष्मोलासोथार गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मालिङ, लमजुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७२

विषयसूची

१. कार्यालयको स्वरुप र प्रकृति

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

३. कार्यालयको संगठन संरचना

४. कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा

५. कार्यालय अन्तर्गतका शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

७. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रकृया

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

९. कार्यालयबाट सम्पादित कामहरु

१०. कार्यालय प्रमुख, सूचना अधिकारी, प्रवक्ताको नाम/पद

११.आम्दानी खर्च सम्वन्धी विवरण

१२.कार्यालयमा परेको सूचना माग सम्वन्धी निवेदन

१३.कार्यालयले गरेका कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन

१४.ऐन, नियम तथा निर्देशिकाको सूची

२०८१/०८/०४

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

क्व्होलासोथार गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय मालिङ, लमजुङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल २०७३

१. कार्यालयको स्वरुप र प्रकृतिः

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २९५(३) मा उल्लेख भए बमोजिम राज्यको ३ तहको संरचना बमोजिम मिति २०७३ साल फागुन २७ गते संघीयता सन्निकरणको सिद्धान्त बमोजिम नजिकको निकायबाट कार्यान्वयन गर्न देशभरका ७५३ पालिकामध्ये यस क्व्होलासोथार गाउँपालिकाको स्थापना भएको हो । मुख्यतया, स्थानीय तहमा कर्मचरी व्यवस्थापन, विकास निर्माण, सुशासन, सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन यस कार्यालयको भूमिका केन्द्रित रहेको छ । यस गाउँपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत ९ वटा वडा कार्यालयहरु, ९ वटा स्वास्थ्य चौकीहरु, १ वटा प्राथमिक अस्पताल र ३ वटा सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईहरु क्रियाशिल रहेका छन् ।

कार्यालयको कार्य सञ्चालनका लागि नेपालको संविधान, २०७२ अनुरुप राज्यको निर्देशक सिद्वान्त, नीति तथा दायित्व समेतलाई आत्मसात गरी कार्य गर्दै आएको छ । खासगरी स्थानीय सरकार ऐन-२०७४ तथा समय-समयमा जारी भएका निर्देशिका, कार्यविधिहरुले पनि शासन सञ्चालनको लागि मार्गदर्शन गर्दै आइरहेको छ ।

२. क्व्होलासोथार गाउँपालिकाका काम, कर्तव्य र अधिकार

अ. नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूची- ८ मा उल्लेख भएको एकल अधिकारहरुमा सर्व सामान्तयामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११(२) बमोजिमका काम, कर्तव्य र अधिकारहरु

क. नगर प्रहरी
ख. सहकारी संस्था
ग. एफ.एम. सञ्चालन
घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन
छ. स्थानीय स्तरका विकास आयोजना र परियोजनाहरु
ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

२०८१।०८।०८
...माव प्रसाद वाग्ले
प्रशासकीय अधिकृत

झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई

ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता

ट. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ

ठ. गाउँसभा, नगर सभा, जिल्ला सभा,स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्यताको व्यवस्थापन

ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

ढ. घर जग्गाधनी पुर्जा वितरण

ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य सहकारी

त. ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएमा व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन

थ. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

ध. खानेपानी, साना जलविद्युत् आयोजना, वैकल्पिक उर्जा

न. विपद् व्यवस्थापन

प. जलधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

फ. भाषा संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

आ. नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूची – ९ रहेका साझा अधिकारको सुचीमा रहेका अधिकारहरुको सर्व सामान्यतयामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ११(४) मा रहेका काम, कर्तव्य र अधिकारहरु

क. खेलकूद र पत्रपत्रिका

ख. स्वास्थ्य

ग. विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाइ जस्ता सेवाहरु

घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

ङ. वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जलउपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता

च. सामाजिक सुरक्षा र गरिवी निवारण

छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

ज. स्थानीयस्तमा पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संङ्ग्राहलय संरक्षण, सम्वर्द्धन र पुनःनिर्माण

झ. सुकुम्वासी व्यवस्थापन

ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

२०८१/०४/०६

... प्रसाद बाग्ले

... कीय अधिकृत

CamScanner

ट. सवारी साधन अनुमति

ठ. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११(५) बमोजिमका अतिरिक्त काम, कर्तव्य र अधिकारहरु

क. भूमि व्यवस्थापन

ख. सञ्चार सेवा

ग. यातायात सेवा

३. कार्यालयको संगठन संरचना-

क.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी	..... दरबन्दी	बाँकी दरबन्दी	कै.
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	आठौं	प्रशासन			१			
२	इन्जिनियर	सातौं/आठौं	इन्जि.	सिभिल		१		१	
३	अधिकृत	सातौं/आठौं	शिक्षा			१		१	
४	अधिकृत	सातौं/आठौं	प्रशासन	लेखा		१		१	
५	अधिकृत	छैटौं	प्रशासन			२		२	
६	आ.ले.प.	पाँचौं	प्रशासन			१		१	
७	सहायक	पाँचौं	प्रशासन			४		४	
८	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौं	विविध			१		१	
९	लेखा सहायक	पाँचौं	प्रशासन	लेखा		१		१	
१०	प्राविधिक सहायक	पाँचौं	शिक्षा			१		१	
११	हे.अ.	पाँचौं/छैटौं	स्वास्थ्य			१		१	
१२	सव-इन्जिनियर	पाँचौं	इन्जिनियर	सिभिल		१		१	
१३	अ.सव-इन्जिनियर	चौथो	इन्जिनियर	सिभिल		१		१	
१४	स.महिला विकास निरीक्षक	चौथो	म.वि.नि.			१		१	

२०८१/०४/०८

...धव प्रसाद वाग्ले

... प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

क्होलासोथार गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मालिङ, लमजुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

१५	खा.पा.स.टे.	चौथो/छैटौं	इन्जिनियर		सेनटरी	१		१	
कार्यालयतर्फ जम्मा						१९		१८	
वडा कार्यालय (९ वटा)									
१	सहायक	पाँचौं	प्रशासन			४		४	
२	सव.इन्जिनियर	पाँचौं	इन्जिनियर	सिभिल		४		४	
३	सहायक	चौथो	प्रशासन			५	१	४	
४	अ.सव.इन्जिनियर	चौथो	इन्जिनियर	सिभिल		५		५	
वडा कार्यालयतर्फ जम्मा						१८	१	१७	
कुल जम्मा						३७	१	३६	
स्वास्थ्य शाखाको दरबन्दी									
१	अधिकृत	छैटौं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१		१	
२	अधिकृत	छैटौं	स्वास्थ्य	क.न./ज.न.		१		१	
जम्मा						२		२	
स्वास्थ्य चौकीको दरबन्दी (७ वटा स्वा.चौ.)									
१	अधिकृत	छैटौं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१		१	
२	सहायक	पाँचौं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१		१	
३	सहायक	पाँचौं	स्वास्थ्य	क.न.		१		१	
४	सहायक	चौथो	स्वास्थ्य	हे.ई.		१		१	
५	सहायक	चौथो	स्वास्थ्य	क.न.		१		१	
जम्मा						५		५	
कृषि शाखाको दरबन्दी									
१	अधिकृत	छैटौं	कृषि सेवा			१		१	
२	सहायक	पाँचौं	कृषि सेवा			२		२	

माधव प्रसाद [illegible]
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

३	सहायक	चौथो	कृषि सेवा			१		१	
जम्मा						४		४	
पशु सेवा शाखाको दरबन्दी									
१	अधिकृत	आठौं/नवौं	नेपाल कृषि सेवा	भेट		१		१	
२	सहायक	पाँचौं	नेपाल कृषि सेवा	भेट		१		१	
३	सहायक	पाँचौं	नेपाल कृषि सेवा	ला.पो.डे.डे.		२		२	
४	सहायक	चौथो	नेपाल कृषि सेवा	भेट		२		२	
५	सहायक	चौथो	नेपाल कृषि सेवा	ला.पो.डे.डे.		२		२	
जम्मा						८		८	

४. कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा-

क. विकास तथा योजना तर्जुमा सम्वन्धी कार्य

ख. पञ्जीकरण तथा प्रशासनीक कार्य

ग. तथ्याङ्क सङ्कलन तथा अद्यावधिक कार्य

घ. अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा नियमन कार्य

ङ. फोहोरमैला व्यवस्थापन र वातावरण संरक्षण कार्य

च. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले तोकेका अन्य कार्य

माधव प्रसाद बाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

क्व्होलासोथार गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मालिङ, लमजुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

५.कार्यालयका विभिन्न क्रियाकलाप सञ्चालन गर्न देहाय बमोजिमका शाखा/ईकाईको व्यवस्था गरिएको छ ।

सि.नं.	शाखा/ईकाई एवं सम्वद्ध निर्णयको जिम्मेवारी अधिकारीको विवरण	जिम्मेवार अधिकारीको पद/नाम
		प्र.प्र.अ. माधव प्रसाद वाग्ले
१	प्रशासन शाखा	प्रशासकीय अधिकृत सुमन पौडेल
२	शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखा	प्रमुख दिपक राज पौडेल
३	योजना शाखा	स.प्र.अ. चित्र घले
४	रोजगार सेवा केन्द्र	रो.सं. सन्दिभ गुरुङ
५	सूचना प्रविधि शाखा	सू.प्र.अ. अनिल पौडेल
६	स्वास्थ्य शाखा	हे. अ. अरविन्द कुमार चौधरी
७	न्याय प्रशासन शाखा	न्यायिक सहजकर्ता रमेश शर्मा
८	आर्थिक प्रशासन शाखा	व.ले.स. वसन्त पौडेल
९	पशु सेवा शाखा	पशु चिकित्सक डा.अनुप गुरुङ
१०	प्राविधिक शाखा	सि. सव ईन्जिनियर प्रकाश शेरचन
११	कृषि विकास शाखा	कृषि अधिकृत स्मृति अधिकारी
१२	पञ्जीकरण ईकाई	एम.आई.एस. अपरेटर कल्पना गुरुङ
१३	लघु उद्यम ईकाई	लघु उद्यम सहजकर्ता ममता गुरुङ
१४	आन्तरिक लेखा परीक्षण ईकाई	वरिष्ठ आ.ले.प. तिलक के.सी.

२०८१/०४/०४

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

क्होलासोथार गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मालिङ, लमजुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७२

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

- सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर:

  सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम ४ बमोजिम र अन्य विशेष कानूनले तोके बमोजिमको दस्तुर

- सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधि:

  सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७ ले तोकेको अवधिभित्र र अन्य कानूनले अवधि तोकेमा सोहि बमोजिम

७. निवेदन उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया

क. सरकारी निर्णाय प्रक्रिया सरलीकरण निर्देशिका २०६५ बमोजिम उजुरीहरु सम्वन्धित अधिकारीले हेरी सम्वन्धित शाखा र इकाईमा कारवाहीका लागि पठाइने र शाखा/इकाई प्रमुखवाट कारवाही प्रक्रिया अगाडि वढाइने

ख. निर्णय गर्ने अधिकारी- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट अधिकार प्रत्योजन भए बमोजिम

८.निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९.कार्यालयबाट सम्पादित कामहरु-

- कार्यालय अन्तर्गतका सम्पूर्ण कर्मचारीहरु र शिक्षकहरुको २०८३ असार मसान्त सम्मको तलव भुक्तानी ।
- जनप्रतिनिधि, शाखा प्रमुख समेतको संलग्नतामा सुशासन असल अभ्यास आदानप्रदान कार्यक्रम सम्पन्न ।
- गाउँपालिकाका सम्पूर्ण शाखा र अन्तर्गतका वडा कार्यालयहरुमा सरकारी ईमेल @kwholasothar.gov.np प्रयोगमा आएको छ ।
- क्व्होलासोथार गाउँपालिका वडा नं ९ मा पाँच दिने होमस्टे ब्यवस्थापन तथा पाक शिक्षा तालिम सम्पन्न ।
- जिल्ला अदालत आयोजनामा न्यायिक बाह्य संवाद (Judicial Outreach) कार्यक्रम सम्पन्न।

२०८३/०४/०४

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

- रोजगार प्रर्वद्धन कार्यक्रम अन्तर्गत छनौट भएका ७ वटा आयोजनाहरुको कार्य सम्पन्न भएको र सो बाट ४३ जना बेरोजगारहरुलाइ १०० दिनको रोजगारी प्रदान।
- प्रदेश लोक सेवा आयोगको सिफारिसमा प्रशासकीय अधिकृत १ जना, वरिष्ठ प्रशासन सहायक ३ जना तथा अ.हे.व १ जनाको नियुक्ति तथा पदस्थापन।
- आ.व २०८२/०८३ मा मौरीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम अन्तर्गत कृषकहरुलाई ५० प्रतिशत अनुदानमा १४० वटा गोला सहितको मौरी घार तथा मौरीपालनका लागि आवश्यक समाग्री वितरण ।
- फलफूल खेती विस्तार कार्यक्रम अन्तर्गत कृषकहरुलाई ७५ प्रतिशत अनुदानमा सुन्तला, केरा तथा किवीका बिरुवा वितरण।
- कृषि यान्त्रिकरण कार्यक्रम अन्तर्गत ५० प्रतिशत अनुदानमा मिनी टिलर ५ जनालाई, ग्रास कटर ६ जनालाई , कम्बाइन मिल १ जनालाई तथा टनेल प्लाष्टिक २४ जना कृषकहरुलाई वितरण।
- कृषकहरुलाई ५० प्रतिशत अनुदानमा गुणस्तरीय तथा उन्नत धानको विउ वितरण।
- सुनौलो हजार दिनका आमाहरुलाई पोषण सम्बन्धि अभिमुखिकरण तथा पोषण सामाग्रीहरु वितरण ।
- एकल पुरुष निर्वाह भत्ता वितरण कार्यविधि २०८२ वमोजिम गाउँपालिका भरीका २७ जना एकल पुरुषहरुलाई मासिम रु.१००० का दरले भता वितरण ।
- एम्बुलेन्स सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८२ वमोजिम गाउँपालिकामा भएको एम्बुलेन्सबाट सेवा प्रारम्भ भइ नागरिकका लागि सेवा प्रदान ।
- आ व २०८३/०८४ को लागि संघीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको प्राथमिकिकरण गरी समपुरक, विशेष र सशर्त योजनाहरुको लागि माग प्रस्ताव पेश।
- मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाईसिस गरीरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघात भएका बिरामीहरुलाई मासिक रुपमा दिइने यातायात खर्च प्रदान ।
- तेस्रो चौमासिक सार्वजानिक सुनुवाई तथा खर्च सार्वजानिकिकरण कार्यक्रम सम्पन्न ।
- निरन्तर व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा चौथों त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता निकाशा।
- कुल १५२ योजना मध्ये १४० वटा योजनाहरु सम्पन्न । योजनाहरुको नियमित अनुगमन गरी सम्पन्न भएका योजनाको भुक्तानी कार्य सम्पन्न ।

२०८३।०४।०४

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

- क्व्होलासोथार गाँउपालिकामा रहेका ७ जना विपद (पहिरो) लाभग्राहीहरुका आवास निर्माणका लागि पहिलो किस्ता वापतको रकम सम्वन्धित लाभग्राहीको खातामा भुक्तानी।
- मिदिम र रुदि खोलाको IEE प्रतिवेदन तयार।
- भुजुङ कमागाँउ जोड्ने मिदिमखोला पुलको DPR कार्य सम्पन्न।
- संघीय समपुरक अनुदान योजना काम्रो र लम्क्यू खोला मोटरपुल निर्माण को निर्माण कम्पनी सँग सम्झौता भइ निर्माणाधिन पुलको ५८.८८%निर्माण कार्य सम्पन्न ।
- प्रदेश समपुरक अनुदान योजना काम्दु नयाँ सडक निर्माण (१ करोड) को निर्माण कार्य सम्पन्न भइ भुक्तानी फरफारक ।
- पूर्णखोप गा.पा. सुनिश्चितताका लागि स्वास्थ्यकर्मीवाट वडामा घरधुरी सर्वेक्षण, स्थानिय तह, जिल्लावाट वडा भेरिफिकेशन अनुगमन सम्पन्न गरी तथा दिगोपना घोषणा सभा सम्पन्न।
- वडा तथा गाउँपालिका स्तरीय स्वस्थ वच्चा प्रतिस्पर्धा कार्यक्रम सम्पन्न ।
- वालवालिकाहरुका लागि भिटामिन ए क्पाप्सुल वितरणका लागि स्वास्थ्यकर्मी र म.सा.स्वा स्व से परिचालन गरी कार्य सम्पन्न।
- समुदाय स्तरमा नसर्ने रोगको स्क्रीनिङ तथा जनचेतना कार्यक्रम संचालन गरिएको।
- पाठेघरको मुखको क्यान्सर तथा आङ खस्ने समस्याको निशुल्क जाँच (VIA) सेवा कार्यक्रम सम्पन्न।
- क्व्होलासोथार गाउँपालिका वडा नं ३ स्थित वगुम र वडा नं ८ घाम्राङमा १ दिने निशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन।
- पशुपन्छी विकासका कार्यक्रम अन्तर्गत ५० प्रतिशत अनुदानमा २ वटा भैसी गोठ ,२ वटा वाखाको खोर तथा २ वटा कुखुराको खोर निर्माण कार्य सम्पन्न।
- १५ वटा घुम्ती गोठहरुलाई निशुल्क सोलार वत्ती तथा त्रिपाल वितरण।
- मागका आधारमा ३ जना कृषकका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा बोयर बोका र १ जना कृषकलाई ७५ प्रतिशत अनुदानमा १ वटा च्याप कटर वितरण।
- हरियो घाँस प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत कृषकहरुका लागि निशुल्क डाले घाँसको बिरुवा वितरण कार्य सम्पन्न।

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

क्व्होलासोथार गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय मालिङ, लमजुङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल २०७३

- क्व्होलासोथार गाउपालिका वडा नं ६ पसगाउँमा २० जनालाइ २ दिने रैनाथे खानाका परिकार वनाउने सम्वन्धी सिप विकास तालिम प्रदान ।
- उपाध्यक्षसंग उद्यमशिलता कार्यक्रम अन्तर्गत क्व्होलासोथार गाउपालिका वडा नं ४ भुजुङमा होमस्टे ब्यवस्थापन मार्फत पर्यटन प्रवर्द्धन गर्न होमस्टे ब्यवसायीहरुलाइ खाट, बेड, सिरक वितरण ।

१०.कार्यालय प्रमुख, प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको नाम/पद

कार्यालय प्रमुख	कार्यालय सूचना अधिकारी	प्रवक्ता
नामः माधव प्रसाद वाग्ले	नामः सुमन पौडेल	अनिल पौडेल
पदः प्र.प्र.अ.	पदः प्रशासकीय अधिकृत	पदः सू.प्र.अ.
मो.नं. ९८५६०४६८१९	मो.नं.९८५६००५९०७	मो.नं.९८६९८००६५२

११. आम्दानी खर्च सम्बन्धी विवरण (आ.व. २०८२/०८३ चौथो त्रैमासिकसम्म)

<u>आय-</u>

आन्तरिक राजश्व संकलन : ५०,४३,४४२।०२ (११४.६२ प्रतिशत)प्रक्षेपित : ४४,००,०००।००

क्र. सं.	विनियोजित वजेट रु.	आय रु.	आय प्रतिशत
१.	३८,८५,१४,६८६।६८	३६,३१,८०,२३६।८५	९३.४७

<u>व्यय-</u>

क्र.सं.	खर्च प्रकार	विनियोजित वजेट रु.	व्यय रु.	व्यय प्रतिशत
१.	चालु	२७,६६,७८,६८६।६८	२२,२८,१५,४३७।७८	८०.५३
२.	पुँजीगत	११,१८,३६,०००।००	६,९१,१७,२६४।६४	६१.८०
३.	जम्मा	३८,८५,१४,६८६।६८	२९,१९,३२,७०२।४२	७५.१४

२.कार्यालयमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन

आ.व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकमा सूचना माग सम्बन्धि निवेदन नरहेको ।

CamScanner

१३. कार्यालयले गरेका कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन

नियमित प्रकाशन गर्ने गरेको ।चौमासिक रुपमा सार्वजनिक सुनुवाईको आयोजना गरी निरन्तर सम्पन्न कार्यक्रम/आयोजनाहरू भौतिक तथा वित्तीय विवरण सार्वजनिक गरेको ।

१४. ऐन, नियम तथा निर्देशिकाको सूची

- कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ र नियमावली, २०७५
- निजामती सेवा ऐन, २०४९ र नियमावली २०५०
- संघ, प्रदेश, स्थानीय तह (समन्वय तथा अन्तर सम्बन्ध) ऐन, २०७७
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र नियमावली २०७७
- स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३
- लेखापरीक्षण ऐन, २०७५
- गण्डकी प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९
- गण्डकी प्रदेश स्थानीय सेवा नियमावली, २०८०
- सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली २०६५
- सुशासन सम्वन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली २०६५
- भष्ट्रचार नियन्त्रण ऐन, २०५९
- मुलुकी संहिता, २०७४
- संस्था दर्ता ऐन, २०३४ र नियमावली २०३४
- अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४
- वातावरण संरक्षण ऐन, २०७६
- क्व्होलासोथार गाउँपालिकाबाट जारी भएका ऐन, नियम र कार्यविधिहरु
- प्रचलित अन्य ऐन, नियम तथा कार्यविधिहरु

नोटः प्रस्तुत विवरण क्व्होलासोथार गाउँपालिकाको ***website.www.kwholasotharmun.gov.np*** मा समेत हेर्न सकिनेछ ।

२०८१।०४।०८

माधव प्रसाद वाग्ले
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत